



MACCHEDIL

A Scuola di Noleggio



www.scuoladinoleggio.it

ISTRUZIONI D'USO PER CHI
PRENDE A NOLO

NOLEGGIO



Macchine e attrezzature innovative e pronte per quando ne hai bisogno

ACQUISTO

Costi alti di gestione, macchine non adatte al tuo lavoro macchine che invecchiano



Qualche Definizione

Parco Noleggio:

Esso contiene tutte le macchine e attrezzature che possono essere fornite ai clienti. Le macchine e attrezzature del parco noleggio dovranno essere gestite in base al manuale d'uso e istruzione e alle norme vigenti.

Servizi:

Prestazioni d'opera collegate alla macchina/attrezzatura presa a noleggio come ad esempio: assicurazioni, trasporti, gestione sicurezza, oneri ambientali ecc.

Datore di Lavoro:

Soggetto responsabile dell'organizzazione aziendale titolare dei rapporti di lavoro. In caso di un cliente privato è la persona fisica stessa. Nel noleggio sono presenti due datori di lavoro, il proprietario del parco noleggio e il titolare degli utilizzatori.

Locazione:

Godimento di un bene per un periodo determinato dietro un corrispettivo fissato.

Detenzione dei beni:

La detenzione riguarda solamente il godimento delle macchine/attrezzature per ragioni di servizio con nessuna volontà di esercitare potere sul bene. Il trasferimento della detenzione avviene attraverso un rapporto giuridico: il contratto di noleggio.

Perché noleggiare

Il noleggio è un servizio che permette all'utilizzatore finale di avere la disponibilità completa di un bene ad una tariffa predeterminata.

Molte sono le ragioni che possono far scegliere il noleggio come i picchi di lavoro, problematiche alle macchine di proprietà e lavoro fuori zona.

E' importante tenere presente che le principali ragioni per noleggiare sono:

- **Finanziarie:** ridurre al minimo la flotta di proprietà oltre a ridurre i costi aziendali e permettere di liberare capitali
- **Gestione e Innovazione:** avere la macchina adatta quando se ne ha bisogno, con attrezzature idonee e all'avanguardia che possono permettere di aumentare la produttività con la telematica
- **Servizi accessori:** progettazione, burocrazia, flessibilità, trasporti, consulenza
- **Sicurezza:** usare solo macchine e attrezzature conformi alla legge, con controlli di sicurezza periodici e prima di ogni consegna. Sicurezza sia pratica che legislativa con tutti i controlli previsti dalle norme effettuati
- **Sostenibilità:** il noleggio fa parte dell'economia circolare e permette di ridurre l'impatto ambientale con l'utilizzo di macchine performanti e ottimizzando le emissioni derivanti dai trasporti



ERA mette a disposizione sul proprio portale lo strumento TCO, uno strumento finanziario progettato per aiutare a valutare il costo effettivo delle macchine calcolando il costo totale dell'investimento. Il calcolatore, offrendo una visione indipendente e imparziale fra acquisto e noleggio, permette di effettuare una scelta strategica di business.



Noleggio

Attività di servizi regolata da un contratto con cui un soggetto cede la detenzione per un periodo ad un altro soggetto di un qualsiasi bene, dietro un corrispettivo.

Noleggiante / Locatario

Soggetto o Società che ottiene la **disponibilità** del bene preso a noleggio. Deve essere in possesso di una copertura RCT per attrezzature prese a noleggio, oppure ottenerla provvisoriamente.

Il noleggio professionale

Noleggiatore / azienda di noleggio

Soggetto/società che eroga il servizio di noleggio nel rispetto delle normative vigenti così strutturato:

- parco beni/attrezzature in regola con le norme vigenti (marchio CE, verifiche periodiche, manutenzioni ecc)
- uffici e personale adeguatamente preparati
- procedure di noleggio e attività complementari
- manutenzione gestita tramite officina interna o officina esterna con operazioni registrate su un registro apposito

- **servizi accessori** (es. assistenza, lavaggio, magazzino, trasporto, formazione ecc)
- **possesso RCT** adeguata
- **area** di dimensioni adeguate in base ai beni/attrezzature del parco
- **Filiale:** struttura di minore entità che eroga il servizio del noleggio dipendente da un soggetto/società di noleggio più strutturata

Tariffa di noleggio

Viene calcolata in base al valore del bene/attrezzatura, al periodo di noleggio oltre a tutti gli altri oneri/costi necessari per la sua manutenzione e messa in attività con la relativa gestione.

Per confrontare le tariffe è necessario conoscere cosa realmente viene inserito nel contratto e come sono gestiti il parco noleggio ed i servizi collegati.

Utilizzo

Il cliente utilizzatore avendo la detenzione del bene ottiene la disponibilità dal momento della consegna al momento del rientro.

- **Noleggio a Freddo:** Noleggio del bene senza la presenza di operatore fornito dall'azienda di noleggio
- **Noleggio a Caldo:** Noleggio del bene con presenza di un operatore incaricato e adeguatamente formato e abilitato
- **SubNoleggio:** Noleggio di beni fra aziende di noleggio con l'intento di noleggiare il bene ad un utente finale

Il Noleggio non può essere considerato appalto o sub appalto. Nel caso di noleggio si ha solo la disponibilità del mezzo, il rischio dell'attività compiuta è sempre dell'appaltante.

Noleggio a breve, medio e lunghissimo termine

Per ogni tipologia di bene noleggiabile si può andare a definire una durata che differenzia il concetto tra breve e lungo termine.

Il contratto a lungo termine comprende le condizioni contrattuali del breve termine oltre ad un'eventuale serie di servizi accessori.

Proroga

Estensione della durata originariamente prevista nel contratto di noleggio comunque regolamentata nell'ambito delle condizioni di fornitura previa accettazione del noleggiatore

- **Servizi Garantiti:** Le aziende di noleggio devono garantire la prima assistenza ai beni dati a noleggio e in base alla tipologia di beni forniti, alle condizioni contrattuali e ai servizi scelti possono essere predisposti servizi aggiuntivi come manutenzione programmata, formazione, consulenza, gestione verifiche periodiche, progettazione ecc
- **Franchigia:** Onere a carico del Cliente previsto in caso di danni e/o furto regolato nell'ambito delle condizioni di fornitura noleggio dipendente da un soggetto/società di noleggio più strutturata

Prendere a noleggio un bene o un'attrezzatura richiede pochi minuti, noleggiatori organizzati redigono automaticamente i contratti con tutte le specifiche, attrezzature, optional e servizi aggiuntivi.

La **firma da parte del contraente** conferma l'ordine che verrà ritirato da un trasportatore o altra persona oppure consegnato in cantiere. La compilazione del **verbale di uscita e di rientro** permetterà di conoscere e controllare eventuali anomalie già presenti nel bene (graffi, ammaccature, contaore, livelli, ecc).

Il cliente è tenuto a fornire l'elenco degli utilizzatori e se necessario dichiarare la loro formazione in ottemperanza al T.U. 81/2008.

Il **contratto di noleggio** erogato dal noleggiatore con data di inizio e fine noleggio può essere prorogato in base agli accordi fra le parti mediante comunicazioni scritte. All'interno del contratto devono essere esplicitati tutti i servizi extra (trasporti, assicurazioni, formazione, lavaggi ecc) che dovranno essere valorizzati in base agli accordi.

Il bene preso a noleggio sarà presente nel contratto con tutti i suoi riferimenti e con la relativa tariffa o listino.

Procedura Noleggio

Procedura standard

L'erogazione del noleggio può essere attivata con la formalizzazione dei seguenti moduli:

- Preventivo [opzionale]
- Contratto Noleggio o convenzione annuale del noleggiatore insieme ad eventuale modulo d'ordine
- Documento di trasporto
- Verbale uscita con indicati i valori del contaore/contachilometri (se presenti), i livelli (se necessario), eventuali anomalie e gli accessori a corredo consegnati (es. manuale d'uso e istruzione), elenco manutenzioni e verifiche effettuate (se richiesto)
- Dichiarazione del datore di lavoro cliente con elenco degli utilizzatori in base all'art 72 della legge 81/2008 e della loro formazione in sicurezza e, se necessario, sull'uso specifico dei beni presi a noleggio
- Verbale rientro
- Fatturazione o Rendicontazione di fine mese
- Customer satisfaction [opzionale]

L'utilizzo di un contratto di noleggio permette di stabilire tutte le condizioni generali che regoleranno il rapporto, i diritti e gli obblighi delle parti, le loro responsabilità e le possibilità previste. L'accordo include i dettagli del bene, il periodo di noleggio e quello che avete accettato di pagare per il noleggio e gli eventuali servizi ed accessori aggiuntivi.

Diritti e Doveri

- **Condizioni di Noleggio:** Utilizzo di condizioni di erogazione del noleggio chiare e in linea con quelle suggerite da Assodimi.

- **Parco Macchine:** Beni disponibili per il noleggio nel rispetto e conformi alle vigenti norme sulla sicurezza, marchiate CE, mantenute e con verifiche periodiche effettuate dove richiesto. Il bene deve essere consegnato pulito, perfettamente funzionante e mantenute in base al proprio manuale d'uso e istruzioni.

- **Manutenzione Ordinaria:** Impegno , se previsto nelle condizioni d'uso, di effettuare le manutenzioni ordinarie durante il noleggio sui beni come da manuale con creazione di registri appositi

- **Consulenza al cliente:** Impegno a fornire informazioni e consigli sul miglior bene per il lavoro da effettuare

- **Gestione Reclami:** Impegno a prevedere procedure per il trattamento dei reclami

- **Personale:** Interloquire con personale qualificato e professionale

- **Informazioni:** Impegno di informare il cliente in caso di richiamo da parte della casa produttrice del bene o in caso di variazioni legislative.

Come si Noleggia

Preventivo

Al momento del preventivo o della richiesta per telefono o online, assicuratevi di determinare cosa vi serve e controllare cosa è incluso e cosa non è incluso.

Il costo finale deve comprendere tutti i servizi necessari per il corretto noleggio e quelli necessari alle vostre esigenze. La tariffa di noleggio può essere fissa o variabile in base ai giorni di noleggio.

Documenti

All'atto del noleggio serve un documento di riconoscimento, la consegna dell'elenco dei nominativi utilizzatori del bene, oltre a fornire informazioni sulla logistica del noleggio (ritiro, luogo di utilizzo, personale di riferimento e gestione amministrativa).

Cauzione e Pagamenti

Il noleggio viene erogato mediante la cessione di una cauzione a garanzia a copertura di eventuali danni. Il Noleggio essendo un servizio ha come standard il pagamento all'atto dell'erogazione o nel breve periodo.

Assicurazione

La RCA è obbligatoria per i beni targati.

Eventuali garanzie aggiuntive (furto, danni, ecc) possono essere acquistati separatamente in fase contrattuale.

Firma del contratto

Il contratto di locazione è il contratto formale tra voi e la società di noleggio, ed è **firmato da chi ha potere di firma**. Firme digitali e convenzioni contrattuali permettono di semplificare la firma.

Consegna

Il noleggiatore deve fornire macchine e attrezzature mantenute e funzionanti.

Il verbale di uscita e rientro da voi convalidato servirà ad entrambe le parti a controllare la qualità delle macchine fornite.

Ore e luogo di utilizzo

Generalmente il contratto di noleggio comprende 8 ore medie di utilizzo giornaliero.

Può essere indicato un luogo di utilizzo.

Le imprese possono disporre di macchine e attrezzature proprie ma molto spesso si rende necessario l'impiego di attrezzature di cui non si dispone e, di conseguenza, bisogna scegliere tra noleggio e acquisto. Nel caso si presentino lavori fra loro eterogenei o problematiche di natura tecnica nel proprio parco o zone di lavoro distanti rispetto alla sede è conveniente far ricorso al mercato del noleggio.

La maturità raggiunta del mercato assicura a ciascun impresa la possibilità di dialogare con interlocutori professionali e quindi disporre della macchina più idonea per il tipo di lavoro da compiersi e per il tempo strettamente necessario, eliminando così tutti i costi legati al suo possesso ed alla sua gestione logistica facendo optare per il noleggio anche come scelta strategica.

Noleggio VS Acquisto

- Il noleggio trasforma i costi legati al possesso della macchina (investimento, gestione, manutenzione) in costi certi legati all'uso.
- I problemi burocratici e manutentivi vengono rimandati al noleggiatore
- Ogni lavoro può essere svolto con la macchina e l'attrezzatura adeguata
- Il noleggio conviene sicuramente se la macchina non viene utilizzata per più del 50% delle giornate lavorative annuali

Guasto

Il noleggiatore professionale in base al contratto di noleggio stipulato è tenuto ad assistervi durante la durata del noleggio per le anomalie che si possono presentare nella macchina o attrezzatura operando nel tempo minore possibile mediante sostituzione o fornendo assistenza in loco o officina.

Furto

Il cliente, che risulta responsabile della detenzione per il periodo del noleggio, è tenuto a intervenire presso le autorità competenti ed avvertire il noleggiatore fornendo copia della denuncia.

Durante il Noleggio

Controllo Ispettivo

I noleggiatori professionisti possono fornire indicazioni, modulistiche, checklist e registri delle manutenzione per agevolare i controlli.

Verifiche Periodiche

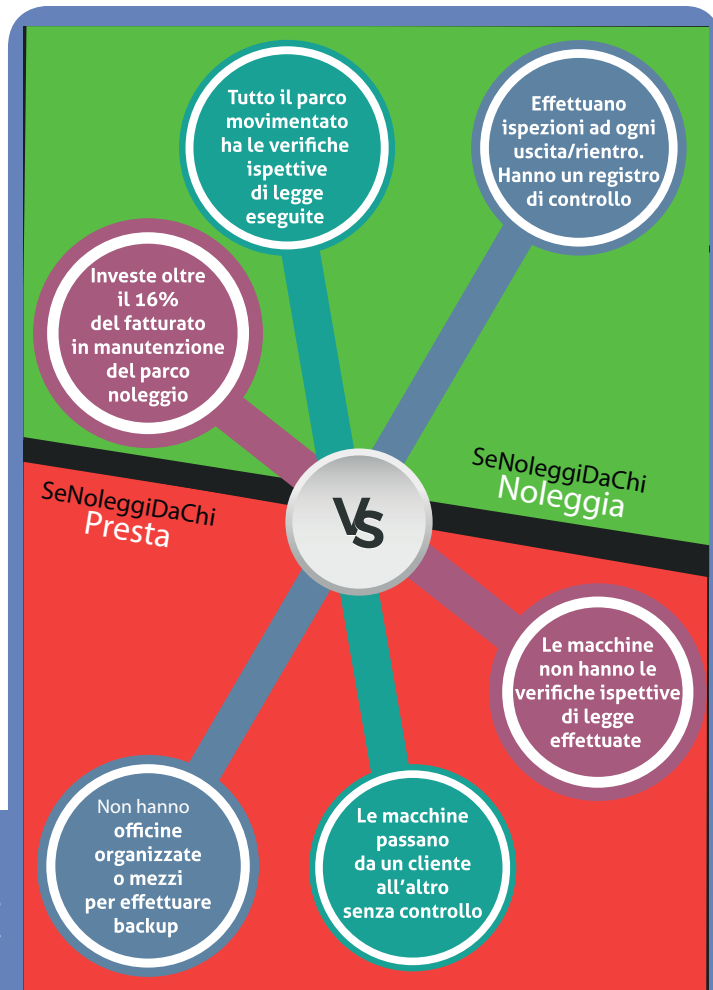
I noleggiatori professionisti forniscono sempre macchine e accessori con le verifiche ispettive effettuate dagli organi preposti.

Non tutto il noleggio è uguale

La scelta di un noleggiatore deve essere fatta in base a tante caratteristiche, non solo alla distanza o tariffa applicate, gli aspetti da tenere in considerazione sono le procedure di noleggio, la manutenzione, la qualità delle macchine e la gestione delle anomalie durante il noleggio. La pura macchina consegnata è solo uno degli aspetti che riguarda il servizio di noleggio professionale.

Noleggio VS Prestito

Noleggiatori improvvisati potrebbero fornire macchine senza la manutenzione effettuata, senza aver effettuato controlli fra i singoli noleggi, senza aver gestito la burocrazia necessaria alla gestione della macchine. Macchine non sicure possono causare incidenti, gestione operativa non idonea potrebbe causare il blocco dei lavori



Chi sono i Noleggiatori Professionali?

Aziende in continua evoluzione, con formazione continua dei propri collaboratori e parchi macchine innovativi.

Con procedure standard che permettono di tenere traccia delle anomalie delle macchine e delle esigenze dei clienti.

Con digitalizzazione dei processi e integrazione con la telematica delle macchine per garantire supporto e velocità di risposta ai clienti.

Aziende che si mettono in continua discussione per aumentare i propri standard di sicurezza e permettere al cliente di lavorare senza avere pensieri sulla gestione delle macchine.

Chi è Assodimi / Assonolo?

Assodimi/Assonolo, operativa dal 1992, è l'unica associazione che si occupa di **Noleggio Professionale in Italia**.

Grazie alla collaborazione con più di 550 soci che operano nel settore, rappresenta oltre il 65% del mercato italiano del noleggio di macchine, beni e attrezzature strumentali.

Le aziende associate operano nel movimento terra, nell'edilizia, nel sollevamento, nella logistica, nell'energia e in tutti gli altri settori in cui il noleggio si sta espandendo.

Il principale obiettivo dell'associazione è la divulgazione della cultura del noleggio, la fornitura di **supporto qualificato** alle aziende di noleggio per professionalizzare le proprie attività.

MACCHEDIL

MANTOVANA MACCHEDIL S.A.S.

Via Novellara, 1 - 46100 MANTOVA

T +39 0376 391294 - F +39 0376 391307

info@macchedil.it - www.macchedil.com

VENDITA- NOLEGGIO - ASSISTENZA

Asso.di.m.i

Tel: 055212839

Email: info@assodimi.it

WEB: www.assodimi.it - www.assonolo.it - www.scuoladinoleggio.it

Associazione Distributori e Noleggiatori di Beni Strumentali